

UMOWA ZLECENIE NR /2021

Zawarta w dniu w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Krupskim Młynie pomiędzy stronami:

Województwem Śląskim - Młodzieżowym Ośrodkiem Wychowawczy im. Ottona Lipkowskiego, z siedzibą w 42-693 Krupski Młyn ul. J. Krasickiego 4,

reprezentowanym przez:

Beata Mirotę – Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego, działającej na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Województwa Śląskiego nr 96/20 z dnia 05.02.2020 r.

zwanej w dalej **Zamawiającym**,

a

.....
zwanej dalej „**Zleceniobiorcą**”

§ 1 Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest wykonywanie usługi koordynatora projektu pn. „Z głową w przyszłość” realizowanego przez Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Ottona Lipkowskiego w Krupskim Młynie na czas określony od dnia roku do dnia 30.11.2022 roku w wymiarze 20 godzin miesięcznie zgodnie z zapisami umowy.

§ 2 Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania zadań związanych z realizacją projektu współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do współpracy merytorycznej ze Zleceniodawcą i udzielania informacji i wyjaśnień również po zakończeniu realizacji projektu, w szczególności w przypadku przeprowadzonych kontroli – na każdą zgłaszaną przez Zleceniodawcę potrzebę.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000)
4. Wykonując przedmiot umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do terminowego, starannego i profesjonalnego działania.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się podczas realizacji projektu do przestrzegania określonych w dokumencie „Wytyczne w zakresie informacji i promocji” reguł informowania o projekcie i oznaczeniu projektu.

6. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że wszelkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem prac objętych umową, są i pozostaną własnością Zleceniodawcy.
7. Zleceniobiorca zwróci je Zleceniodawcy nie później niż w dniu rozwiązania umowy lub wygaśnięcia umowy.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy służbowej.

§ 3

Szczegółowy zakres obowiązków

Do obowiązków Zleceniobiorcy należy:

- 1). odpowiedzialność za prawidłową realizację zadań wynikających z umowy o dofinansowaniu oraz zgodnie z przepisami krajowymi i Unii Europejskiej,
- 2) kierowanie wykonaniem projektu w formie nadzoru merytorycznego i technicznego,
- 3) koordynacja działań merytorycznych i logistycznych związanych z projektem,
- 4) koordynacja prac zespołu projektowego i podejmowanie decyzji,
- 5) organizacja biura projektu,
- 6) podział obowiązków kadry projektu oraz nadzorowanie pracy wszystkich osób zaangażowanych w realizację projektu,
- 7) nadzór nad korespondencją wychodzącą i przychodzącą,
- 8) nadzór nad rzetelnym sporządzaniem i terminowym przekazaniem Instytucji Zarządzającej wniosków o płatność oraz sprawozdań rzeczowych z postępów realizacji projektu,
- 9) nadzór nad prawidłowym wydatkowaniem środków finansowych,
- 10) monitorowanie prawidłowego przebiegu projektu,
- 11) nadzór nad promocją projektu,
- 12) planowanie działań i wywiązywania się ze wskaźników,
- 13) przygotowanie regulaminów i wzorów dokumentów wykorzystywanych w trakcie realizacji projektu,
- 14) przedkładanie do zatwierdzenia dokumentacji związanej z udzieleniem zamówienia publicznego,
- 15) monitorowanie prawidłowego wykorzystania dotacji,
- 16) dokumentowanie przebiegu i wyników pracy własnej,
- 17) poddanie się kontroli prowadzonej przez organy wewnętrzne i instytucje zewnętrzne w zakresie realizacji projektu,
- 18) informowanie o finansowaniu projektu przez Unię Europejską zgodnie z zapisami umowy o dofinansowaniu projektu.

§ 4

Wynagrodzenie, warunki płatności

1. Z tytułu prawidłowego wykonywania prac, o których mowa w § 1 ustala się wynagrodzenie w łącznej kwocie brutto za godzinę: (słownie:zł.)
2. Wynagrodzenie brutto uwzględnia składkę zdrowotną - zgodnie z oświadczeniem Zleceniobiorcy w załączonej ankiecie oraz podlega opodatkowaniu.

3. Podstawą dokonania płatności po każdym miesiącu realizacji umowy zlecenia jest przedłożenie przez Zleceniobiorcę karty czasu pracy i dokonanie odbioru usługi przez Zleceniodawcę potwierdzonym sporządzeniem protokołu odbioru.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy. Zleceniobiorca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
6. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie potwierdzenie przez Zleceniodawcę w formie protokołu odbioru zlecenia wykonania przez Zleceniobiorcę zadań określonych w umowie.
7. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty sporządzenia protokołu odbioru zlecenia przez Zleceniodawcę.

§ 5

Oświadczenia Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające świadczenie usług objętych Umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej umowy i nie wyjawia ich osobom trzecim oraz, że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z wnioskiem o dofinansowanie i Zasadami realizacji projektów Instytucji Zarządzającej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (kwoty ryczałtowe), stanowiącymi załącznik do uchwały nr 446/213/VI/2021 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 24.02.2021r.

§ 6

Obowiązki Zleceniodawcy

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do udostępnienia Zleceniobiorcy materiałów źródłowych niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zleceniodawcy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. W przypadku jeżeli Zleceniobiorca w sposób rażący nie wywiązuje się z wymagań określonych w ofercie oraz niniejszą umową Zleceniodawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Zleceniobiorcy gdy:
 - 1) Zleceniobiorca przerwał realizację usługi i nie realizuje jej przez okres 3 dni, pomimo dodatkowego wezwania na piśmie przez Zamawiającego;
 - 2) Zleceniobiorca realizuje przedmiot umowy niezgodnie ze złożoną ofertą;
 - 3) Zleceniobiorca realizuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób nienależyty.
3. W przypadkach uzasadnionych rozwiązanie umowy jest możliwe za porozumieniem stron.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Zleceniobiorca w takim przypadku może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8 Dane osobowe

1. Zleceniodawca jako administrator danych osobowych, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) w celu realizacji niniejszej umowy powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych osób zawartych w przekazywanych lub udostępnianych Zleceniobiorcy dokumentach, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca może przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu, określonym w niniejszej umowie.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest podjąć następujące czynności w celu zabezpieczenia danych osobowych zawartych w przekazywanych dokumentach:
 - 1) zastosować środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych, zapewniające ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W zakresie przestrzegania powyższych przepisów Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność jak Zleceniodawca będący administratorem danych;
 - 2) nie powielać dokumentów ani nie utrzymywać danych w żaden inny sposób; wykonywać nadzór nad bezpieczeństwem danych przez cały okres ich posiadania w sposób zapewniający w szczególności ochronę przed dostępem osób nieupoważnionych, uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą;
 - 3) do przetwarzania danych zostaną dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Zleceniodawcę; osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych, są obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczania;

- 4) usuwać wszelkie zgromadzone we własnej dokumentacji a udostępnione przez Zleceniodawcę dane osobowe, niezwłocznie po wykonaniu niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca nie ma prawa powierzać danych osobowych zawartych w przekazywanej dokumentacji osobom trzecim.
5. Zleceniodawca jest upoważniony do prowadzenia u Zleceniobiorcy kontroli w zakresie ochrony danych osobowych po uprzednim zgłoszeniu zakresu i terminu kontroli.

§ 9 Zmiany umowy

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zleceniodawcą a inną niż Zleceniobiorca stroną, w szczególności instytucją Zarządzającą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - 4) gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia;
 - 5) Zleceniobiorca może dokonać zmiany osoby pełniącej funkcję koordynatora projektu przedstawionego w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zleceniodawcy, akceptującego nowego koordynatora projektu, ale nowy koordynator musi spełniać wymagania określone dla dotychczasowego;
 - 6) Zleceniobiorca z własnej inicjatywy proponuje zmianę koordynatora projektu w następujących przypadkach: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych; jeżeli zmiana koordynatora stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy (np. rezygnacji, itp.);
 - 7) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zleceniodawcy,
 - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
 - c) w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy.
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zleceniodawcy;
 - 2) w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy określonego w niniejszej umowie;

- 3) na osoby o kwalifikacjach równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności

§ 10

Kary umowne

1. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy lub jej niewykonania z przyczyny dotyczącej Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku nienależytego wykonania, w szczególności naruszenia obowiązków z § 2 umowy, jak również obowiązku terminowego wykonywania czynności, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1, za każde naruszenie oraz każdy dzień zwłoki.
3. Umowa może zostać rozwiązana po jej wypowiedzeniu za zgodą każdej ze Stron, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Zleceniobiorcy należnego za wykonanie umowy.
5. Prawa i obowiązki Stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
6. Sprawy sporne, wynikłe z zastosowania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zleceniodawcy.
7. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy wynikające z warunków realizacji projektu.
8. W sytuacji rozwiązania umowy zgodnie z ust. 1 Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywisty okres świadczenia usług obliczony proporcjonalnie w stosunku do wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Zleceniodawcy i 1 dla Zleceniobiorcy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zleceniodawcy.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zleceniodawcy jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIOBIORCA

.....

ZLECENIODAWCA

.....